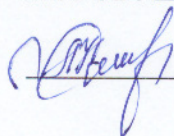


СОГЛАСОВАНО:  
Председатель профсоюзной организации  
КОГОБУШ ОВЗ № 50 г. Кирова

 Л.Н. Гухман

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор КОГОБУШ ОВЗ № 50 г. Кирова



Калатыгина Е.И.  
Приказ № 65-ОД от 29.08.2024

## ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ШКОЛЫ КОГОБУШ ОВЗ № 50 Г. КИРОВА

### 1. Общие положения

1.1. Совет школы Кировского областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья №50 г. Кирова» (далее-Совет Школы) является общественным органом самоуправления учреждения. Его деятельность регламентируется Уставом учреждения и Положением о Совете Кировского областного государственного общеобразовательного бюджетного учреждения «Школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья №50 г. Кирова» (далее- Школа).

1.2. Члены Совета Школы выполняют свои функции на общественных началах.

1.3. Совет Школы принимает участие в общем руководстве Школой.

1.4. В состав Совета Школы избираются представители педагогических работников, обучающихся, родителей (законных представителей). Совет Школы избирается в количестве пяти человек сроком на один год.

1.5. Члены Совета избираются прямым открытым голосованием в следующем порядке: педагогические работники на заседании Педагогического совета в количестве 3 человек; родители (законные представители) на Общешкольном родительском собрании в количестве 1 человека; обучающиеся на классном собрании от 10-11 классов 1 человек.

### 2. Цели и задачи Совета Школы

2.1. Целью создания Совета учреждения является координация деятельности участников образовательного процесса Школы.

2.2. К компетенции Совета Школы относятся:

- принимает участие в обсуждении изменений в устав Школы;
- представление интересов Школы совместно с директором в государственных и общественных органах;
- принимает к рассмотрению Программу развития Школы;
- принимает к рассмотрению локальные нормативные акты Школы;

- принятие решения об исключении обучающегося из Школы в установленном порядке;
- утверждение структуры Школы, учебного плана и календарного учебного графика Школы;
- содействие созданию в Школе оптимальных условий и форм организации образовательной деятельности;
- поддержка общественных инициатив по совершенствованию обучения и воспитания обучающихся;
- определение форм и размеров морального поощрения работников и обучающихся Школы;
- обеспечение участия представителей общественности: в процедурах проведения независимой оценки качества образования в Школе, в конфликтных и иных комиссиях;
- контроль за рациональным расходованием бюджетных и внебюджетных средств Школы для решения перспективных вопросов ее развития;
- содействие привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы;
- заслушивание отчеты о работе директора Школы, его заместителей, отдельных учителей или других работников Школы;
- внесение директору Школы предложений в части: материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Школы (в пределах выделяемых средств), создания в Школе необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.

### **3. Структура и деятельность Совета Школы**

3.1. Совет Школы состоит из председателя, секретаря и членов Совета. Членами Совета Школы не могут быть избраны члены администрации Школы, кроме директора. Председатель руководит работой Совета Школы, проводит его заседания.

3.2. Заседания Совета Школы созываются его председателем в соответствии с планом работы, но не реже 2 раз в год.

3.3. Решение Совета Школы является правомочным, если на заседании присутствовало не менее двух третей состава и, если за него проголосовало не менее половины присутствующих.

3.4. Решения Совета Школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для всех членов школьного коллектива.

3.5. Совет Школы работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями Школы. Все его решения своевременно доводятся до сведения школьного коллектива, родителей (законных представителей), общественности.

3.6. Председатель Совета Школы: решает вопросы, связанные с заключением соглашений от имени Совета; утверждает решения и рекомендации, принятые Советом Школы.

3.7. Совет Школы для осуществления своих функций вправе приглашать на заседание работников Школы для получения консультаций, разъяснений, заслушивание отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

3.8. Протокол заседания Совета Школы подписывается председателем и секретарем Совета. Может вестись в электронном виде.

#### **4. Ответственность Совета Школы**

4.1. Совет Школы несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию.

4.2. Решения Совета Школы, противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу школы, договору Учреждения и Учредителя, недействительны и не подлежат исполнению.

---